



**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
MONTEFALCO - CASTEL RITALDI**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
genitore dell'alunn \_\_\_\_\_  
frequentante nel corrente anno scolastico la classe/sez. \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- l'entrata anticipata alle ore \_\_\_\_\_
- l'entrata posticipata alle ore \_\_\_\_\_
- l'uscita anticipata alle ore \_\_\_\_\_
- l'uscita posticipata alle ore \_\_\_\_\_
- saltuariamente l'entrata..... l'uscita ..... alle ore .....

Per il seguente motivo \_\_\_\_\_

I genitori, avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevoli delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dichiarano che il proprio orario di lavoro è incompatibile per entrambi con l'orario della scuola e di non avere nessun familiare/conoscente che possa occuparsi dell'entrata/uscita del/la proprio/a figlio/a nell'orario stabilito dall'istituzione scolastica. Accettano inoltre il regolamento del servizio.

(La scuola effettuerà controlli di veridicità delle dichiarazioni a campione)

Allega la seguente documentazione:

\_\_\_\_\_

Montefalco, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

VISTO SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Rosi M. Cristina